



## Nachhaltigkeit - Verantwortung - Innovation

Die Generaldirektion der Staatlichen Archive Bayerns ist die zentrale staatliche Fachbehörde für alle Fragen des Archivwesens in Bayern. Das Dienstgebäude hat eine optimale Lage im Herzen von München (Nähe Odeonsplatz) und ist mit allen Verkehrsmitteln gut erreichbar. Als Mittelbehörde des Freistaats Bayern mit landesweiter Zuständigkeit unterstehen ihr neun staatliche Archive.

Zur Verstärkung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Beamten (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene für die

### **Leitung der Personalverwaltung**

#### **Aufgabenschwerpunkte:**

- Nach Einarbeitungsphase Übernahme der Leitung des Sachgebiets Personal zum 1.4.2025. Das Sachgebiet mit insgesamt drei Mitarbeiterinnen betreut rund 280 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und unterstützt die Führungskräfte bei ihren personellen Leitungsaufgaben.
- Operative Steuerung aller die Personalarbeit umfassenden Themen sowie selbständige Bearbeitung von Einzelfällen
- Bearbeitung von allgemeinen Angelegenheiten und Grundsatzfragen der Personalverwaltung
- Gestaltung, Umsetzung und Weiterentwicklung von Dienstvereinbarungen und internen Vorgaben
- Vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit dem Bezirkspersonalrat
- Bereitschaft zur Unterrichtserteilung an der Archivschule und der Hochschule für den öffentlichen Dienst

#### **Ihr Profil:**

- Beamter (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen mit fundiertem Fachwissen im Tarif- und Beamtenrecht des öffentlichen Dienstes
- Berufserfahrung in verschiedenen Bereichen der Personalverwaltung (wünschenswert)
- Erfahrung mit der Leitung eines kleinen Teams (wünschenswert)
- Durchsetzungsfähigkeit, Kommunikationsstärke und Organisationsgeschick
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit

#### **Wir bieten:**

- Gründliche Einarbeitung durch den derzeitigen Stelleninhaber
- Übernahmemöglichkeit bis BesGr. A12 mit Entwicklungsperspektive bis BesGr. A13

- Ein vielseitiges, verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet in einer Führungsposition
- Wertschätzender Umgang sowie Fortbildungsmöglichkeiten und Unterstützung in der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage Münchens
- Flexible Arbeitszeit mit der Möglichkeit zu Wohnraumarbeit

Die Generaldirektion der Staatlichen Archive Bayerns fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt es, wenn Frauen sich bewerben. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen senden Sie bitte bis zum **9.8.2024** an die Generaldirektion der Staatlichen Archive Bayerns, Schönfeldstr. 5, 80539 München bzw. per E-Mail an **poststelle@gda.bayern.de**.

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen Herr Riegl (Tel.: 089/28638-2495) und Frau Monot (Tel.: 089/28638-3011) zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.